



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 543

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Sâmbătă, 1 septembrie 2001

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
		83.	— Ordonanță privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor ..... 2-4
82.	— Ordonanță privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România ..... 1-2	87.	— Ordonanță privind serviciile publice de salubritate a localităților ..... 4-8

## ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### ORDONANȚĂ

#### privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 1 pct. IV.10 din Legea nr. 324/2001 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

Art. 1. — (1) Unitățile aparținând cultelor religioase recunoscute din România, precum și unitățile și instituțiile de învățământ teologic autorizate și acreditate potrivit legii, aflate în subordinea acestora și neintegrate în învățământul de stat, primesc de la bugetul de stat și de la bugetele locale un sprijin sub formă de contribuții, care va asigura completarea drepturilor salariale neacoperite din fondurile proprii ale unităților de cult centrale și locale respective.

(2) Unitățile și contribuțiile prevăzute la alin. (1) vor fi nominalizate de conducerea centrelor de cult, potrivit criteriilor stabilite de acestea.

Art. 2. — (1) Sprijinul financiar pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase din România se asigură, în limita prevederilor bugetare anuale, după cum urmează:

a) de la bugetele locale:

— 17.500 de contribuții pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult din țară prevăzute la art. 1. Contribuția lunară este la nivelul salariului minim brut pe economie și poate fi indexată prin hotărâre a Guvernului, în raport cu creșterea prețurilor de consum;

— sumele aferente, necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate;

b) de la bugetul de stat:

— 300 de contribuții pentru personalul neclerical angajat în unitățile și instituțiile de învățământ teologic prevăzute la art. 1. Contribuția lunară este la nivelul salariului minim brut

pe economie și poate fi indexată prin hotărâre a Guvernului, în raport cu creșterea prețurilor de consum;

— 30 de contribuții pentru personalul neclerical trimis să deservească așezămintele din străinătate ale Bisericii Ortodoxe Române. Contribuția lunară reprezintă echivalentul în lei a 50% din drepturile în valută stabilite în quantum net, prin asimilare cu funcțiile pe care este încadrat personalul român trimis să își desfășoare activitatea în cadrul misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare și al altor forme de reprezentare a României în străinătate;

— sumele aferente, necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate.

(2) Numărul contribuțiilor prevăzute la alin. (1) poate fi modificat prin legile bugetare anuale sau prin legile de rectificare a bugetului de stat.

(3) La stabilirea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat în vederea echilibrării bugetelor locale se va avea în vedere și alocarea fondurilor pentru aplicarea prevederilor alin. (1) lit. a).

Art. 3. — (1) De la bugetul de stat se pot aloca, prin bugetul Ministerului Culturii și Cultelor sau prin bugetele județelor, fonduri pentru restaurarea lăcașurilor de cult care sunt monumente istorice, pentru construirea lăcașurilor de cult de valoare deosebită, pentru achiziționarea de imobile necesare în vederea desfășurării activității unităților de cult și pentru susținerea unor acțiuni cu caracter internațional realizate de cultele religioase din România.

(2) De la bugetele locale se pot aloca fonduri pentru completarea fondurilor proprii, necesare pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse, pentru construirea și repararea lăcașurilor de cult și pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu

aparținând cultelor, precum și pentru activitățile de asistență socială susținute de acestea.

Art. 4. — Respectarea destinației fondurilor alocate este supusă controlului organelor abilitate prin lege.

Art. 5. — Guvernul va aproba normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei ordonanțe, la propunerea Ministerului Administrației Publice și Ministerului Culturii și Cultelor.

Art. 6. — Prezenta ordonanță intră în vigoare pe data de 1 ianuarie 2002.

Art. 7. — Pe data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe se abrogă Ordonanța Guvernului nr. 72/2000 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult cu venituri mici sau fără venituri aparținând cultelor religioase din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 407 din 29 august 2000, cu modificările ulterioare, aprobată și modificată prin Legea nr. 244/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 289 din 1 iunie 2001, precum și orice alte dispoziții contrare, cu excepția prevederilor art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 38/1994 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult cu venituri mici sau fără venituri și acordarea de indemnizații unor ierarhi și cadre din conducerea cultelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 225 din 19 august 1994, aprobată prin Legea nr. 130/1994, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 354 din 21 decembrie 1994, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 203/1999 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult cu venituri mici sau fără venituri, din cadrul Episcopiei Ortodoxe a Covasnei și Harghitei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 649 din 30 decembrie 1999, aprobată prin Legea nr. 25/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 116 din 7 martie 2001.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministrul culturii și cultelor,  
**Răzvan Theodorescu**  
p. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina**,  
secretar de stat

București, 30 august 2001.  
Nr. 82.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### ORDONANȚĂ

#### privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 1 pct. IV.5 din Legea nr. 324/2001 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

#### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Serviciile publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor din cadrul prefecturilor județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare

*servicii publice comunitare*, asigură întocmirea, păstrarea, evidența și eliberarea pașapoartelor simple.

Art. 2. — Coordonarea și controlul metodologic al serviciilor publice comunitare se asigură de Direcția generală pentru pașapoarte din cadrul Ministerului Administrației Publice.

Art. 3. — Ministerul Administrației Publice, prin Direcția generală pentru pașapoarte, asigură punerea în aplicare, într-o concepție unitară, a legislației în vigoare în domeniul pașapoartelor simple, precum și a programelor de reformă privind apropierea administrației publice de cetățean.

Art. 4. — Serviciile publice comunitare și Direcția generală pentru pașapoarte cooperează cu instituțiile abilitate din domeniul ordinii publice, siguranței și apărării naționale, conform legii.

## CAPITOLUL II

### Organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare

Art. 5. — Serviciile publice comunitare se înființează în cadrul aparatului propriu al prefecturilor județene, respectiv a municipiului București.

Art. 6. — (1) Serviciile publice comunitare au următoarele atribuții principale:

a) soluționează cererile pentru eliberarea pașapoartelor simple ori de prelungire a valabilității acestora, în conformitate cu prevederile legii, ale tratatelor și convențiilor internaționale la care România este parte;

b) asigură eliberarea, în sistem de ghișeu unic, a pașapoartelor simple, în colaborare cu serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din subordinea consiliilor municipale, orășenești și comunale, precum și ale sectoarelor municipiului București;

c) administrează, gestionează și valorifică registrele județene, respectiv al municipiului București, de evidență a pașapoartelor;

d) asigură înscrierea de mențiuni în pașapoarte, în condițiile legii;

e) organizează, la nivelul județului și al municipiului București, gestionarea și controlul eliberării pașapoartelor.

(2) Serviciile publice comunitare îndeplinesc și orice alte atribuții stabilite prin reglementări legale.

(3) Serviciile publice comunitare din cadrul prefecturilor conlucrează permanent cu serviciile publice de evidență a populației din cadrul consiliilor județene și al Consiliului General al Municipiului București.

Art. 7. — Modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare, structura organizatorică și numărul de personal se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

## CAPITOLUL III

### Direcția generală pentru pașapoarte

Art. 8. — (1) Direcția generală pentru pașapoarte se organizează în structura Ministerului Administrației Publice prin reorganizarea Direcției de pașapoarte din cadrul Direcției generale de evidență informatizată a persoanei din structura Ministerului de Interne.

(2) Sediul Direcției generale pentru pașapoarte este în municipiul București, str. Nicolae Iorga nr. 20, sectorul 1.

Art. 9. — (1) Direcția generală pentru pașapoarte are următoarele atribuții principale:

a) organizează, îndrumă și controlează activitatea de întocmire, eliberare și evidență a pașapoartelor simple, în condițiile legii, de către serviciile publice comunitare din subordinea prefecturilor;

b) elaborează propuneri privind perfecționarea prevederilor legale în domeniu, în vederea armonizării acestora cu reglementările comunitare și internaționale;

c) constituie și gestionează Registrul național de evidență a pașapoartelor simple;

d) gestionează Sistemul național informatic de evidență a pașapoartelor simple;

e) efectuează verificări în evidența pașapoartelor, la solicitarea autorităților publice abilitate, potrivit legii;

(2) Ministerul Administrației Publice îndeplinește și alte atribuții prevăzute prin lege sau alte reglementări legale, precum și prin decizii ale primului-ministru, în domeniul activității de pașapoarte.

Art. 10. — (1) Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției generale pentru pașapoarte va fi aprobat prin ordin al ministrului administrației publice.

(2) Structura organizatorică a Direcției generale pentru pașapoarte cuprinde direcții, servicii și birouri, stabilite prin ordin al ministrului administrației publice.

Art. 11. — (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin în domeniul activității de pașapoarte Ministerul Administrației Publice colaborează cu Ministerul de Interne și cu celelalte ministere și autorități ale administrației publice centrale și locale.

(2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor sale Ministerul Administrației Publice are dreptul să solicite informații, date și documente de la ministere și celelalte autorități publice cu atribuții în domeniul ordinii publice, siguranței și apărării naționale, în condițiile legii.

## CAPITOLUL IV

### Eliberarea pașapoartelor în sistem de ghișeu unic

Art. 12. — (1) Cererile pentru eliberarea pașapoartelor simple ori de prelungire a valabilității acestora se depun de către solicitanți, în condițiile legii, la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor în a căror rază își au domiciliul.

(2) Serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor preiau cererile pentru eliberarea pașapoartelor simple ori de prelungire a valabilității acestora și le transmit în mod operativ spre soluționare serviciilor publice comunitare de la nivelul județelor, respectiv al municipiului București.

Art. 13. — Serviciile publice comunitare analizează cererile prevăzute la art. 12 și emit pașapoartele simple solicitate de cetățeni sau, după caz, înscriu mențiunile necesare în acestea, în condițiile legii, și le transmit operativ serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, care le eliberează solicitanților.

## CAPITOLUL V

### Asigurarea financiară și materială

Art. 14. — Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciilor publice comunitare se asigură de la bugetul de stat, în condițiile legii, prin bugetul Ministerului Administrației Publice.

Art. 15. — (1) Taxele de eliberare a pașapoartelor și de furnizare a datelor din Registrul național de evidență a pașapoartelor simple și din registrele județene, respectiv al municipiului București, de evidență a pașapoartelor se aprobă prin ordin al ministrului administrației publice, cu avizul Oficiului Concurenței.

(2) Veniturile realizate potrivit alin. (1) se rețin de prefecturi și se utilizează în regim extrabugetar pentru finanțarea, în completare, a cheltuielilor materiale și serviciilor prestate, precum și a cheltuielilor de capital aferente activității serviciilor publice comunitare pentru pașapoarte.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 16. — (1) Bunurile mobile și imobile, proprietate publică sau privată a statului, aflate în administrarea Ministerului de Interne, destinate activității reglementate de prezenta ordonanță, trec, după caz, în administrarea Ministerului Administrației Publice sau în folosința comună a Ministerului Administrației Publice și Ministerului de Interne.

(2) Protocolul de predare-preluare a bunurilor prevăzute la alin. (1) se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Administrației Publice și a Ministerului de

Interne, în termen de cel mult 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe.

Art. 17. — Ministerul Administrației Publice va elabora normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei ordonanțe.

Art. 18. — (1) Prezenta ordonanță intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2002.

(2) Pe data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe prevederile Legii nr. 40/1990 privind organizarea și funcționarea Ministerului de Interne, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 146 din 18 decembrie 1990, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 105/1996 privind evidența populației și cartea de identitate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 237 din 30 septembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței Guvernului nr. 65/1997 privind regimul pașapoartelor în România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 226 din 30 august 1997, aprobată și modificată prin Legea nr. 216/1998, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul administrației publice,

**Octav Cozmâncă**

p. Ministru de interne,

**Abraham Pavel,**

secretar de stat

p. Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Gherghina,**

secretar de stat

București, 30 august 2001.  
Nr. 83.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### ORDONANȚĂ

#### privind serviciile publice de salubritate a localităților

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 1 pct. IV.1 din Legea nr. 324/2001 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

Art. 1. — Prezenta ordonanță are ca obiect stabilirea cadrului pentru organizarea, gestionarea, reglementarea și monitorizarea serviciului public de salubritate în localități, ținându-se seama de strategia națională cu privire la deșeurile solide și de prevederile directivelor Uniunii Europene.

Art. 2. — Salubritatea localităților este un serviciu public local de gospodărie comunală, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritățile administrației publice locale.

Art. 3. — Serviciul public de salubritate, parte componentă a serviciilor publice de gospodărie comunală, este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) calitatea și continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;

- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Art. 4. — Serviciul public de salubritate cuprinde următoarele activități:

- a) precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea reziduurilor solide, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special;
- b) înființarea și administrarea depozitelor ecologice de reziduuri și producerea de compost;
- c) incinerarea și producerea de energie termică;
- d) măturatul, spălatal căilor publice, întreținerea spațiilor verzi și a parcurilor;
- e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- f) preselecția și organizarea reciclării deșeurilor;
- g) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

Art. 5. — Pentru asigurarea dezvoltării durabile în domeniul salubrității consiliile locale stabilesc strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciilor de salubritate, ținându-se seama de planurile de urbanism și de programele de dezvoltare economico-socială a unității administrativ-teritoriale.

Art. 6. — (1) Serviciile publice de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

(2) Nu fac obiectul prezentei ordonanțe serviciile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor toxice și/sau periculoase.

Art. 7. — (1) Statul sprijină prin măsuri legislative și economice dezvoltarea cantitativă și calitativă a serviciilor publice de salubritate, precum și a infrastructurii specifice acestora.

(2) Prin modul de organizare și desfășurare a activității serviciilor publice de salubritate autoritățile publice locale sunt obligate să asigure realizarea următoarelor obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) creșterea calității vieții cetățenilor prin susținerea dezvoltării economice a localităților, în principal prin stimularea mecanismelor economiei de piață și prin realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

## CAPITOLUL II

### Organizarea și funcționarea serviciilor publice de salubritate

#### SECȚIUNEA 1

##### Gestiunea serviciilor publice de salubritate

Art. 8. — (1) Relațiile dintre prestatorii de servicii de salubritate și utilizatori se desfășoară pe baze contractuale.

(2) Între autoritățile administrației publice locale și prestatorii de servicii de salubritate se pot încheia contracte de delegare de gestiune.

Art. 9. — (1) Gestiunea serviciilor publice de salubritate se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune indirectă sau gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune a serviciilor publice de salubritate se face prin hotărâre a consiliilor locale sau județene, după caz.

Art. 10. — (1) În cadrul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, administrarea și gestionarea serviciilor publice de salubritate.

(2) Gestiunea directă se realizează prin compartimente ale consiliului local, organizate ca servicii publice și autorizate conform legii.

(3) Desfășurarea activităților specifice serviciilor publice de salubritate, organizate și exploatate în sistemul gestiunii directe, se face pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de către consiliul local.

Art. 11. — (1) În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela, pentru realizarea serviciilor de salubritate, la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu-zisă a serviciilor de salubritate, precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

(2) Delegarea gestiunii sau concesiunea se face în condițiile respectării contractului-cadru de delegare sau de concesiune și a regulamentului-cadru de delegare sau de concesiune a serviciilor publice locale. Contractul-cadru și regulamentul-cadru de delegare sau concesiune a serviciilor publice locale se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Administrației Publice, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe.

Art. 12. — (1) În procesul delegării, în conformitate cu competențele și atribuțiile ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a serviciilor de salubritate, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatorii furnizori/prestatori de servicii publice;
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii sau de concesiune;
- e) modul de formare și de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice.

(2) Aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului public de salubritate, a regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, a criteriilor și procedurilor de exercitare a controlului, precum și a actelor de autoritate stabilite de lege intră în competența exclusivă a consiliului local sau județean, după caz.

(3) Consiliile locale sau județene pot delega integral sau parțial numai activitățile de operare, gestionare și administrare a serviciilor publice de salubritate, pregătirea și realizarea investițiilor aferente acestora, precum și colectarea sumelor datorate de utilizatori.

Art. 13. — (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor publice de salubritate se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul principiilor prevăzute la art. 8 din Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001, precum și al principiilor autonomiei financiare a prestatorilor, al suportabilității

utilizatorilor și al recuperării integrale prin tarif a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare.

(2) Pentru finanțarea investițiilor necesare în vederea dezvoltării și modernizării infrastructurii serviciilor de salubritate autoritățile administrației publice locale pot apela la credite interne și/sau externe sau se pot adresa unor investitori privați cărora le pot concesiunea serviciul respectiv pe o perioadă limitată, în funcție de specificul activității, astfel:

a) pentru o perioadă de 5 ani — activitățile de amenajare, întreținere și curățare a spațiilor verzi, precum și dezinfecția, dezinsecția și deratizarea în localități;

b) pentru o perioadă de 8 ani — activitățile de precoltare, colectare și transport al deșeurilor menajere, precum și curățenia și stropitul căilor publice rutiere, dezapezirea și întreținerea acestora pe timp de iarnă în condiții de îngheț sau de polei;

c) pentru o perioadă de 20 de ani — activitățile de incinerare a deșeurilor și de producere a energiei termice prin acest procedeu, precum și înființarea și administrarea depozitelor ecologice, inclusiv selectarea și reciclarea deșeurilor;

(3) Mijloacele materiale pe care investitorul privat le realizează din fonduri proprii rămân în proprietatea acestuia pe toată perioada derulării contractului de concesiune, precum și după expirarea acestuia, dacă nu s-a stabilit altfel.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Operatorii de servicii publice de salubritate**

Art. 14. — (1) Pot fi operatori de servicii publice de salubritate societățile comerciale autorizate să furnizeze/presteze servicii publice în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale, cu respectarea prevederilor Legii serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001 și ale prezentei ordonanțe.

(2) Operatorii de servicii publice de salubritate beneficiază, în temeiul prezentei ordonanțe, de același regim juridic, indiferent de forma de organizare sau de proprietate.

(3) Operatorii de servicii publice de salubritate vor fi atestați de către o comisie organizată în cadrul Ministerului Administrației Publice. Componența comisiei de atestare, regulamentul de funcționare, precum și criteriile pentru eliberarea licenței de operare vor fi stabilite prin ordin al ministrului administrației publice.

(4) Se exceptează de la prevederile alin. (3) operatorii de servicii publice care au obținut pe bază de licitație publică contracte de delegare sau de concesiune, încheiate înainte de intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe. Exceptarea operează până la expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul respectiv.

(5) Delegarea gestiunii și concesiunea serviciilor publice de salubritate către operatorii atestați se fac prin licitație publică, în conformitate cu prevederile regulamentului de delegare a serviciilor publice locale.

Art. 15. — (1) Operatorii de servicii publice de salubritate pot fi privatizați în condițiile legii.

(2) Hotărârea de privatizare aparține consiliului local sau județean sub a cărui autoritate își desfășoară activitatea operatorul de servicii publice de salubritate.

(3) Privatizarea, respectiv vânzarea bunurilor din domeniul privat al unității administrativ-teritoriale, în parte sau în totalitate, se poate face numai prin procedura de licitație publică, concomitent cu delegarea serviciului public de salubritate sau cu concesiunea acestuia.

Art. 16. — (1) Societățile comerciale de gospodărie comunală înființate de consiliile locale sau județene potrivit

legii pot fi de interes local sau județean, în funcție de limitele teritoriale în care își desfășoară activitatea.

(2) Societățile comerciale de gospodărie comunală înființate de consiliile locale își pot desfășura activitatea și în alte localități, pe baze contractuale.

(3) Operatorul care prestează mai multe tipuri de servicii va ține evidențe distincte pe fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și localitate de operare.

(4) Consiliile locale se pot asocia în vederea organizării unor servicii publice de salubritate sau a realizării unor obiective specifice comune.

#### CAPITOLUL III

##### **Drepturi și obligații ale utilizatorilor și operatorilor**

Art. 17. — (1) Garantarea dreptului de a beneficia de serviciul public de salubritate pentru toți utilizatorii, persoane fizice și juridice, se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, care va fi elaborat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz, cu respectarea regulamentului-cadru aprobat de Guvern.

(2) Utilizatorii vor avea dreptul de acces fără discriminare la informațiile publice cu privire la serviciile publice de salubritate, atât prestatorul cât și autoritatea locală având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul public de salubritate vor fi aduse la cunoștință publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului public de salubritate are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

(4) Utilizatorii au obligația să respecte clauzele contractului de salubritate și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestuia.

Art. 18. — Drepturile prestatorilor de servicii publice de salubritate se înscriu în contractele de delegare sau în regulamentele de funcționare, pentru serviciile aflate în administrare directă, sau în contractele de concesiune, pentru serviciile cedate spre administrare agenților economici, urmărindu-se asigurarea echilibrului contractual pe baza următoarelor principii:

a) încasarea tarifului aferent serviciului public prestat și actualizarea periodică a acestuia în raport cu indicele de inflație;

b) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual.

Art. 19. — (1) Agenții economici care operează în domeniul serviciilor publice de salubritate urbană trebuie să facă dovada competenței tehnice și să aibă o dotare tehnico-materială care să corespundă tipurilor de servicii pe care urmează să le presteze.

(2) Agenții economici trebuie să facă dovada bonității lor materiale, iar persoanele fizice care au calitatea de administrator al agenților economici nu trebuie să aibă cazier judiciar.

(3) Prestatorii de servicii publice de salubritate vor fi atestați în termen de un an de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe.

(4) Vor fi supuse atestării atât compartimentele consiliului local, organizate ca servicii publice, cât și operatorii furnizori/prestatori de servicii publice de salubritate existenți, precum și compartimentele consiliului local și operatorii furnizori/prestatori de servicii publice de salubritate care se vor înființa după intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe.

(5) Pot participa la licitații pentru obținerea contractelor de delegare a serviciului public de salubritate numai agenții economici atestați.

(6) Atestatul este valabil 5 ani, indiferent de specificul activității pentru care s-a făcut atestarea.

Art. 20. — Prestatorii de servicii publice de salubritate au față de utilizatori următoarele obligații:

a) să respecte regulile asumate prin contractul de delegare;

b) să presteze serviciul la utilizatorii cu care a încheiat contract de accesare și utilizare a serviciului;

c) să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care a fost autorizat/atestat, în condițiile prevederilor regulamentului local de utilizare a serviciilor publice de salubritate;

d) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare cu privire la nivelurile de servicii (parametrii de performanță) stabilite de autoritățile administrației publice locale;

e) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate, în conformitate cu clauzele contractului de delegare și/sau de concesiune și cu prevederile legale în vigoare;

f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile de lucrări, bunuri și servicii.

#### CAPITOLUL IV

##### **Drepturi și obligații ale autorității administrației publice locale**

Art. 21. — În exercitarea atribuțiilor ce le revin în domeniul administrării și conducerii serviciilor publice de salubritate autoritățile administrației publice locale pot adopta hotărâri sau pot emite dispoziții privitoare la:

a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme publice de salubritate, în condițiile legii;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubritate;

d) asocierea intercomunală în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor publice de salubritate;

e) delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate, precum și încredințarea spre administrare a bunurilor aparținând patrimoniului public din infrastructura aferentă; operațiunile de delegare și încredințare se pot realiza numai prin licitație publică organizată în condițiile legii.

f) participarea cu capital sau cu bunuri la societăți comerciale pentru realizarea de lucrări și servicii publice de salubritate;

g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate, extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări;

h) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor de serviciu pe baza normelor-cadru elaborate de Ministerul Administrației Publice;

i) stabilirea taxelor și aprobarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

Art. 22. — Contractul de delegare a serviciului public de salubritate va cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la cantitatea și calitatea serviciului prestat și la indicatorii de performanță: ritmicitatea serviciului, tarifele practicate și modul de încasare a facturilor, redevențe, răspunderea contractuală, forța majoră, durata contractului, clauze speciale privind rezilierea contractului etc.

Art. 23. —(1) Autoritățile administrației publice locale au față de operatorii de servicii publice de salubritate următoarele drepturi:

a) să aprobe ajustările de preț propuse de operator;

b) să sancționeze operatorul de servicii publice de salubritate în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență la care s-a obligat.

(2) În cazuri deosebite autoritățile administrației publice locale pot solicita comisiei de atestare retragerea licenței operatorului cu care au încheiat contract de concesiune a serviciului de salubritate.

Art. 24. — În exercitarea competențelor și a responsabilităților ce le revin autoritățile administrației publice vor urmări cu prioritate:

a) gestionarea serviciilor publice de salubritate pe criterii de competitivitate și de eficiență managerială;

b) promovarea reabilitării infrastructurii aferente serviciilor publice de salubritate;

c) monitorizarea obiectivă și controlul periodic al activităților de prestare a serviciilor publice de salubritate și luarea de măsuri în cazul în care operatorul nu asigură performanța pentru care s-a obligat;

d) elaborarea nivelurilor de servicii publice de salubritate și aprobarea acestora numai după ce au fost supuse dezbaterii publice;

e) consultarea cu utilizatorii de servicii publice de salubritate în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale, adoptarea normelor locale și negocierea contractelor de delegare a gestiunii;

f) informarea periodică a utilizatorilor de servicii publice de salubritate asupra politicilor de dezvoltare din acest domeniu, precum și asupra necesității de instituire a unor taxe;

g) medierea conflictelor dintre utilizatorul și operatorul de servicii publice de salubritate, la cererea uneia dintre părți.

Art. 25. — Autoritățile administrației publice locale au față de operatorii de servicii publice de salubritate următoarele obligații:

a) să asigure tratament egal pentru toți operatorii de servicii publice de salubritate din cadrul comunității respective și să asigure prin normele locale adoptate în exercitarea prerogativelor stabilite prin prezenta lege un mediu de afaceri transparent;

b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la licitații;

c) să aducă la cunoștință publică, în condițiile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul public de salubritate;

d) să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte, numai pe bază de licitație organizată în conformitate cu prevederile legale;

e) să achite operatorilor de servicii publice de salubritate sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează;

f) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de servicii publice de salubritate;

g) să achite contravaloarea prestațiilor pe care le-au efectuat pe bază de contract.

Art. 26. — Patrimoniul public și patrimoniul privat al unităților administrativ-teritoriale, utilizate pentru prestarea serviciilor publice de salubritate, vor fi încredințate spre administrare, pe perioada contractului de concesiune sau de delegare de gestiune, prestatorului de servicii publice de salubritate cu care s-a încheiat contractul, iar acesta va plăti proprietarului o redevență.

Art. 27. — Împotriva hotărârilor consiliilor locale sau județene, adoptate în aplicarea prezentei ordonanțe, persoanele fizice sau juridice interesate se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

## CAPITOLUL V

### Sanctiuni

Art. 28. — Încălcarea dispozițiilor prezentei ordonanțe atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională sau penală, după caz.

Art. 29. — (1) Sunt considerate contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să constituie infracțiune potrivit Codului penal, și se sancționează cu amendă următoarele fapte:

a) prestarea uneia dintre activitățile reglementate de prezenta ordonanță fără existența atestării legale sau fără contract de concesiune, cu amendă de la 50.000.000 lei la 100.000.000 lei;

b) încredințarea unui contract de delegare de gestiune sau de concesiune pentru una dintre activitățile de salubritate fără licitație publică sau unui operator neatestat, cu amendă de la 50.000.000 lei la 100.000.000 lei.

(2) Consiliile locale și consiliile județene vor stabili faptele care constituie contravenții în domeniul serviciilor publice de salubritate, altele decât cele prevăzute la alin. (1), potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 30. — Contravențiilor prevăzute la art. 29 li se aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 31. — Constatarea contravențiilor prevăzute de prezenta ordonanță și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite de Ministerul Administrației Publice, Ministerul Apelor și Protecției Mediului, de primari sau de împuterniciții acestora.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții finale

Art. 32. — Prezenta ordonanță intră în vigoare în termen de 60 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 33. — La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe se abrogă orice dispoziții contrare.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministrul administrației publice,  
**Octav Cozmâncă**  
P. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina**,  
secretar de stat

București, 30 august 2001.  
Nr. 87.

---

### EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1-12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

---